



HERZLICH WILLKOMMEN ZUR PRÄSENTATION DER SCHULCLOUD-APP! SCHÖN, DASS SIE DA SIND.

BITTE SCHALTEN SIE KAMERA UND MIKROFON AUS.

EINWAHL PER TELEFON: 07161/3569600 ZUM INLANDTARIF; ID-NUMMER: 70546657#



WARUM DIE SCHULCLOUD PRO-APP?

- Digitalkonzept des Landes fordert Pläne für alle Schließungsszenarien während der Corona-Pandemie
- Vereinheitlichung der Kommunikationswege
- DSGVO-konform
- Bietet viele Möglichkeiten, ist aber einfach zu handhaben
- Umfassender Support > Unterschied zu kostenlosen Programmen des Landes
- Stabile Programme > Unterschied zu kostenlosen Programmen des Landes
- Alles aus einer Hand (Schulmessenger, Digitale Tafeln, Digitales Schwarzes Brett)

WAS IST DIE SCHULCLOUD-APP?

- Schulinterner Messenger mit Ende-zu-Ende-Verschlüsselung
- Möglichkeit für:
 - Kommunikation zwischen Eltern, Lehrern und Schülern
 - Gruppenchats
 - Bereitstellung und Austausch von Arbeitsplänen und –material
 - Videokonferenzen
 - Umfragen (z.B. Planung von Elternsprechtagen)

ERSTE SCHRITTE

- App herunterladen und/oder im Browser öffnen: <https://schul.cloud/>
- Persönlichen Registrierungsschlüssel auf der LogIn- Seite eingeben: <https://app.schul.cloud/#/start/register>. Den Schlüssel erhalten Sie von der Schule.
- Emailadresse, Passwort und Verschlüsselungskennwort eingeben. Erst, wenn Sie sich danach einmal mit Ihren selbst gewählten Daten angemeldet haben, ist der Registrierungsvorgang abgeschlossen. Es muss keine aktive Emailadresse sein.
- Bei Geschwisterkindern Familien-Account anlegen lassen (über Klassenleitung oder an freiholz@grundschule-linz.de schreiben) oder zwei Emailadressen angeben; Tipp dazu: App „stashcat“ runterladen und beides parallel laufen lassen <https://stashcat.com/>

WAS KANN DIE APP?

- Kontakte der Klasse einsehen > Menü links
- Mit Personen aus der Kontaktgruppe kommunizieren:
 - Kontakt aussuchen > Filterfunktion nutzen
 - Nachricht > losschreiben
 - In der App-Version können auch Sprachnachrichten versendet werden (+ neben der Kommunikationszeile).
- Eine Datei empfangen, herunterladen und verschicken > über die Kommunikationszeile oder über die Dateiablage
- Datei verschicken > Uploadfenster bzw. + neben der Kommunikationszeile > + bzw. Format aussuchen > Datei aussuchen > öffnen (es gehen auch Fotos und Videos)
- Unterschied Kontaktgruppen (Organisation der Kontakte) und Channel (Gruppenchat)
- Einladung zu einem Channel annehmen und dort kommunizieren > Einladung steht in Benachrichtigungen, danach erscheint der Channel oben in der Kommunikationsliste

WAS KANN DIE APP?

- Benachrichtigungen lesen > Menü rechts > Glocke > Pushbenachrichtigung
- Dateiablage:
 - Menü links (Wolke)
 - Neu > Dateien hochladen > aussuchen > öffnen
 - Ordner anlegen; Dateien hineinverschieben
 - Verschicken: Drei Punkte (rechts) > Details > Link generieren > kopieren > über Kontakte verschicken
- An einer Umfrage teilnehmen > Einladung steht in Benachrichtigungen
- Schulinfos lesen > Channel InfosSchule
- Videokonferenz > Einladung steht in der Konversation; Jitsi herunterladen, dem Link folgen

FÜR ELTERNVERTRETER

- Eigenen Channel bilden:
 - + neben „Channel“ anklicken
 - Channelname eingeben
 - Verschlüsselt
 - Rechte vergeben
 - Channel erstellen
 - Über ... rechts oben Mitglieder einladen (es können nur die eingeladen werden, die in der Kontaktgruppe sind und sich registriert haben)
- Nachrichten einzeln an mehrere Nutzer verschicken (geht nur innerhalb der Kontaktgruppe), ohne im Channel zu schreiben
 - Broadcastliste erstellen (Menü links) und an Nutzer versenden

„NETTIKETTE“

- Zugang für die Eltern, NICHT für Kinder; die Kinder werden einen eigenen Zugang erhalten bzw. es erfolgt diesbezüglich eine Absprache mit der Lehrkraft
- Anrede, Gruß
- Dienstzeiten: werktäglich bis 16.00 Uhr oder nach Absprache mit der Lehrkraft
- Nur für schulische Belange nutzbar (keine privaten Fotos, Videos, Nachrichten usw. einstellen)
- Es wird beiderseitig keine sofortige Rückmeldung erwartet.

UNSERE NÄCHSTEN SCHRITTE

- Umstellung der digitalen Kommunikation ab dem 26.10.2020; bitte melden Sie sich noch an
- Altersgemäße Schulung der SuS, so weit das möglich ist
- Ausgabe der notwendigen Formulare

UND WENN ES HAKT?

- Kontaktieren Sie uns gerne: Entweder über Ihre Klassenleitung oder direkt an freiholz@grundschule-linz.de
- Ihre Fragen
- Persönliche Sprechstunde (5 Minuten nach Beendigung der Präsentation)



HERZLICHEN DANK FÜR IHRE AUFMERKSAMKEIT UND NOCH EINEN SCHÖNEN ABEND!

IN 5 MINUTEN GEHT'S FÜR DIE WEITER, DIE NOCH GESPRÄCHSBEDARF HABEN. BITTE SCHALTEN SIE DAZU IHR MIKROFON EIN.

